

서울시 ETAX시스템 개인정보 처리 방침

서울시 ETAX시스템(이하 "ETAX"라 한다)에서 취급하는 모든 개인정보는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보보호와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 아래와 같이 ETAX 개인정보 처리방침을 운영합니다.

주요 개인정보 처리 표시 (라벨링)		
 <p>개인정보</p> <p>아이디, 비밀번호, 연락처(집/직장/휴대폰 중 택일), 거주지 시/도, 이메일 주소</p>	 <p>처리목적</p> <p>대시민서비스 제공 및 민원처리 소관업무 수행</p>	 <p>보유기간</p> <p>회원 탈퇴 시까지</p>
 <p>제3자 제공</p> <p>질의, 건의 불편사항 등 시민의견 접수 및 처리 외</p>	 <p>처리위탁</p> <p>개인정보 가명처리 관련, 누리집 운영 및 유지관리 외</p>	 <p>처리부서</p> <p>세무과</p>

< 목 차 >

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 개인정보의 처리 목적 2. 개인정보 파일 현황 및 보유 기간 3. 개인정보 제3자 제공에 관한 사항 4. 개인정보 처리의 위탁 5. 정보주체와 법정대리인의 권리, 의무 및 행사 방법 6. 처리하는 개인정보의 항목 7. 개인정보의 파기 절차 및 방법 | <ol style="list-style-type: none"> 8. 개인정보의 안전성 확보 조치 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치운영 및 거부에 관한 사항 10. 개인정보 보호 책임자 11. 개인정보 열람 창구 12. 권익침해 구제 방법 13. 개인정보 처리 방침의 변경 |
|---|---|

제1조(개인정보의 처리 목적)

① ETAX는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입 의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별, 인증, 회원자격 유지, 관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지, 통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 서비스 제공에 관한 계약 이행

서울시 세입금(지방세, 세외수입, 상하수도요금 등) 전자수납, 신고, 조회를 위한 정보로 사용됩니다. 세입 행정의 정확성과 효율성을 위하여 각종 유관 기관 및 연계 기관과의 업무를 법령이 정한 범위 내에서의 정보를 처리합니다. ARS 납부, 신용카드 납부 및 자동화기기(ATM)에서의 납부 등 다양한 납부 편의 서비스를 제공할 수 있도록 사용됩니다.

3. 전자송달 등 납부자 편의 제공

납부 편의 정책을 구현하고 적용하기 위해 전자송달 및 알림 등에 사용됩니다. 시스템 개선에 따른 세입행정의 효율적인 대처와 신규 서비스 개발 등에 따른 업무 적용에 사용됩니다. 비회원 납부 등의 납부 서비스 다양화에 따른 채널 다양화와 지방세 신고 서비스 등 구현을 위한 사용자 편의성 제공을 위해 활용됩니다.

② ETAX 운영자가 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록, 공개하는 개인정보 파일의 처리 목적은 다음과 같습니다.

순번	개인정보 파일의 명칭	운영근거	처리목적	개인정보 파일에 기록되는 개인정보의 항목
1	ETAX 회원 정보	· 「지방세기본법」 제135조(지방세 업무의 정보화), · 「지방세기본법 시행령」 제95조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리), · 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률 시행령」 제26조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리)	회원확인, 회원제 서비스 제공 등	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 휴대전화 번호, 이메일, 연계정보(CI)
2	ETAX 관리자 정보	· 「지방세기본법」 제135조(지방세 업무의 정보화), · 「지방세기본법 시행령」 제95조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리), · 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률 시행령」 제26조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리)	세입금 수납 등 ETAX 운영	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 휴대전화 번호, 이메일, 연계정보(CI)
3	세입금 부과, 신고 및 징수자료	· 「지방세기본법」 제135조(지방세 업무의 정보화), · 「지방세기본법 시행령」 제95조	세입금 부과, 징수 업무처리	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 휴대전화 번호

		(민감정보 및 고유식별정보의 처리), · 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률 시행령」 제26조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리)		
4	전자송달 및 자동납부 신청, 해지정보	· 「지방세기본법」 제135조(지방세 업무의 정보화), · 「지방세기본법 시행령」 제95조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리), · 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률 시행령」 제26조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리)	세입금 전자송달 및 자동납부 신청, 해지정보 수집관리	성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 계좌번호, 신용카드번호, 이메일, 휴대전화번호, 연계정보(CI)

제2조 (개인정보 파일 현황 및 보유 기간)

- ① ETAX는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집할 때 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리하고 보유합니다.
- ② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.
 1. ETAX 회원 정보: 회원 탈퇴 시까지. 다만, 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지
 2. ETAX 관리자 정보: ETAX 담당업무 종료 후 6개월까지
 3. 세입금 부과, 신고 및 징수자료 : 준영구
 4. 전자송달 및 자동납부 신청, 해지 정보 : 신청 해지 시까지

제3조 (개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

- ① ETAX는 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.
- ② 제1항에도 불구하고 개인정보처리는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있습니다. 다만, 제5호부터 제9호까지의 경우는 공공기관의 경우로 한정합니다.
 1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
 3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
 5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서

- 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 개인정보보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
 8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
 9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

③ ETAX는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공하는 자	개인정보 제공 시점	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
행정안전부	Wetax 통합 로그인 시	전국 세입 조회 및 납부를 위한 통합로그인	주민등록번호(외국인등록번호), 성명, 법인번호, 사업자번호, 이메일, 주소, 휴대전화 번호	회원 탈퇴 시까지
금융결제원	전자납부 시	전자납부 처리	주민등록번호(외국인등록번호), 성명	준영구
	자동납부 신청·해지 시	자동납부 처리		신청해지 시까지
사회복지공동모금회	ETAX마일리지 환급·기부 신청 및 기부 영수증 발급 시	환급금 및 ETAX 마일리지 기부 영수증 발급	주민등록번호(외국인등록번호), 성명, 주소	준영구
(주)SK텔레콤 (주)네이버 (주)엔에이치엔페이코 (주)카카오페이 (주) 신한카드 (주)하나카드 (주)비바리퍼블리카 (주)KB국민카드 삼성카드(주)	세입금 모바일 앱 고지 신청·해지 시	세입금 모바일 앱 고지	성명, 생년월일, 휴대전화 번호	신청해지 시까지 (납부기한 미경과 시 납부기한까지)
(주)티머니	티머니 마일리지 전환 시	ETAX 마일리지 전환	주민등록번호(외국인등록번호), 성명	회원 탈퇴 시까지
(주)신한카드	마이신한포인트	ETAX 마일리지 전환	연계정보(CI)	회원 탈퇴 시까지

개인정보를 제공하는 자	개인정보 제공 시점	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
(주)신한은행 (주)농협은행 (주)하나은행 (주)삼성전자 (주)카카오페이 (주)KB국민은행 (주)비바리퍼블리카 (주)아톤 (주)네이버 (주)엔에이치엔페이코 (주)레이니스트 (주)우리은행 (주)카카오뱅크 (주)드림시큐리티 (주)한국정보인증	간편인증 및 전자서명 시	간편인증 시 인증 또는 전자서명	생년월일, 성명, 휴대전화 번호	인증 또는 전자서명 후 즉시 파기
(주)카카오 (주)네이버	체납, 환급, 세입금 관련 모바일 안내 시	체납, 환급, 세입금 관련 전자문서 발송 시	연계정보(CI)	전자문서 발송 즉시 파기

- ④ 정보주체는 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 ETAX 회원가입이 되지 않으며, ETAX에서 제공하는 전자납부, 전자신고·신청 등의 서비스가 제한됩니다. 개인정보 제공 사유가 발생할 경우만 개인정보가 제3자에게 제공됩니다.

제4조 (개인정보처리의 위탁)

ETAX 운영자는 원활한 개인정보의 처리를 위하여 다음과 같이 개인정보의 처리 업무를 위탁하고 있습니다.

위탁하는 업무의 내용	개인정보 위탁 시점	위탁받는 자 (수탁자)		
		수탁자명	주소	전화
세입금 수납시스템 운영	ETAX 이용 시	(주)신한은행	서울특별시 중구 세종대로9길 20	1599-8000
모바일 앱 스마트 청구서 서비스	모바일 앱 스마트 청구서 서비스 이용 시	(주)네이버	경기도 성남시 분당구 불정로 6	1588-3820
		(주)엔에이치엔페이코	경기도 성남시 분당구 대왕판교로645번길 16	1544-6891
		(주)카카오페이	경기도 성남시 분당구 판교역로 152	1644-7405
		(주)신한카드	서울특별시 중구 을지로 100	1544-7000
		(주)하나카드	서울특별시 중구 을지로 66	1800-1111
		(주)KB국민카드	서울특별시 종로구 새문안로3길 30	1644-9311
		(주)비바리퍼블리카	서울특별시 강남구 테헤란로 142	1599-4905
삼성카드(주)	서울특별시 중구 세종대로 67	1588-8700		

- ② 서울시는 개인정보의 처리 수탁자와 위탁계약 체결 시, 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁 업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우는 지체없이 본 개인정보 처리 방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사 방법)  

- ① 정보주체는 ETAX에 대해 언제든지 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 ETAX에 대해 개인정보 보호법 시행령 제41조제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, ETAX는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.
- ⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어

있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ ETAX는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정, 삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

⑦ 가입 신청자가 ETAX 서비스 가입 절차를 완료하는 순간부터 귀하는 입력한 정보의 비밀을 유지할 책임이 있으며, 회원의 인증수단을 사용하여 발생하는 모든 결과에 대한 책임은 회원 본인에게 있습니다.

⑧ 공동인증서(구 공인인증서)에 관한 모든 관리의 책임은 회원에게 있으며, 회원의 공동인증서(구 공인인증서)가 부정하게 사용되었다는 사실을 발견한 경우에는 즉시 ETAX에 신고하여야 합니다. 신고를 하지 않음으로 인한 모든 책임은 회원 본인에게 있습니다.

⑨ 이용자는 ETAX 서비스의 사용 종료 시마다 정확히 접속을 종료해야 하며, 정확히 종료하지 아니함으로써 제3자가 귀하에 관한 정보를 이용하게 되는 등의 결과로 인해 발생하는 손해 및 손실에 대하여 ETAX는 책임을 부담하지 않습니다.

⑩ 이용자의 인터넷 도메인명과 ETAX를 방문할 때 거친 웹사이트의 주소, 이용자의 브라우저 종류 및 OS, 방문일시 등 자동 수집, 저장되는 정보는 이용자에게 보다 나은 서비스 제공을 위해 ETAX의 개선과 보안을 위한 통계분석 등에 활용됩니다.

⑪ ETAX가 운영하는 여러 웹페이지에 포함된 링크 또는 배너를 클릭하여 다른 사이트 또는 웹페이지로 옮겨갈 경우 개인정보보호방침은 그 사이트 운영기관의 개인정보처리방침이 적용되므로 새로 방문한 사이트의 개인정보처리방침을 확인하시기 바랍니다.

⑫ ETAX가 운영하는 웹사이트에서 이메일 주소 등 식별할 수 있는 개인정보를 취득하여서는 아니 됩니다. 사기 기타 부정한 방법으로 이러한 개인정보를 열람 또는 제공받은 자는 관계 법규에 의하여 처벌을 받을 수 있습니다.

제6조 (처리하는 개인정보의 항목)



① ETAX는 다음과 같이 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 회원관리

- 필수항목: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 휴대폰 번호, 이메일
- 선택항목: 유선전화번호

2. 부과, 징수, 체납·환급안내, 기타 세입 관련 시민편의 서비스 등 제공

- 필수항목: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 휴대폰 번호, 이메일, 연계정보(CI)

3. 인터넷 서비스를 이용할 때 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- 본인확인기관, 인증사업자로부터 제공되는 연계정보(CI) 또는 중복가입확인정보(DI)
- IP주소, 쿠키, MAC 주소, 서비스 이용기록, 방문기록 등

제7조 (개인정보의 파기 절차 및 방법)



① ETAX는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등으로 개인정보가 불필요할 때는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보의 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
 - 1. 파기절차: ETAX 운영자는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기 계획을 수립하여 파기합니다. ETAX 운영자는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, ETAX 개인정보보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
 - 2. 파기방법
 - 전자적 파일 형태인 경우 : 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제
 - 전자적 파일의 형태 외의 기록물, 인쇄물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우 : 파쇄 또는 소각

제8조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

ETAX는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- 1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립, 시행, 정기적 직원 교육 등
- 2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별 정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
- 3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제9조 (개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

- ① ETAX는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
 - 1. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
 - 2. 쿠키의 설치, 운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.
 - 3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제10조(개인정보 보호책임자)

- ① ETAX는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자 : 세무과장

▶ 개인정보 보호 담당부서

- 부서명 : 세무과

- 담당자 : 김광철

- 연락처 : 02-2133-3414, dai2625@seoul.go.kr, FAX)02-2133-1034

- 주소 : 우)04515 서울특별시 중구 덕수궁길 15, 서소문청사 1동 세무과

② 정보주체는 ETAX의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. ETAX는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제11조(개인정보 열람 청구)

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람을 아래의 부서에 청구할 수 있습니다. ETAX는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수 처리 부서

- 부서명 : 세무과

- 담당자 : 김광철

- 연락처 : 02-2133-3414, dai2625@seoul.go.kr, FAX)02-2133-1034

- 주 소 : 우)04515 서울특별시 중구 덕수궁길 15, 서소문청사 1동 9층 세무과

제12조(권익침해 구제방법)

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

(아래의 기관은 'ETAX'와는 별개의 기관으로서, 'ETAX'의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다)

▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청

- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

- 전화 : (국번없이) 118

- 주소 : (58324) 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보침해신고센터

▶ 개인정보 분쟁조정위원회

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)

- 홈페이지 : www.kopico.go.kr

- 전화 : (국번없이) 1833-6972

- 주소 : (03171)서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층

- ▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)
- ▶ 경찰청 사이버안전국 : 182 (<http://cyberbureau.police.go.kr>)

제13조(개인정보 처리 방침의 변경)

- ① 이 개인정보 처리방침은 2024년 08월 20일부터 적용합니다.
- ② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인에서 확인할 수 있습니다.

2012. 03. 01. ~ 2016. 07. 26. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2016. 07. 27. ~ 2018. 12. 31. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2019. 01. 01. ~ 2019. 05. 26. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2019. 05. 27. ~ 2019. 06. 30. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2019. 07. 01. ~ 2019. 08. 19. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2019. 08. 20. ~ 2021. 03. 14. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2021. 03. 15. ~ 2021. 07. 26. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2021. 07. 27. ~ 2022. 02. 22. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2022. 02. 23. ~ 2022. 03. 13. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2022. 03. 14. ~ 2022. 09. 20. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2022. 09. 21. ~ 2023. 10. 12. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)
2023. 10. 13. ~ 2024. 08. 19. (클릭 ETAX 개인정보 처리 방침)